MINISTERUL TRANSPORTURILOR ŞI INFRASTRUCTURII
SPITALUL GENERAL CF PLOIEŞTI
str. Domnişori nr.93
Tel/Fax: +40 244 593233
spcfpl@yahoo.com
secretariat@spitalcfploiesti.ro
www.spitalcfploiesti.ro
SPITALUL GENERAL
CF PLOIEŞTI

SPITALUL GENERAL C.F. PLOIEŞTI
INTRARE/IEŞIRE NR 8316
Ziua 01 Luna 09 Anul 2026

ANUNŢ

Spitalul General CF Ploieşti scoate la concurs, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, urmatoarele posturi vacante, pe perioada nedeterminata- functii contractuale, in cadrul sectiei Medicina Interna,:

- 2 posturi vacante de infirmiera, cu norma intreaga, functie executie
- 1 post vacant de ingrijitoare, cu norma intreaga, functie executie

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea nr.53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs, inclusiv condiţiile de exercitare a profesiei;
f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h) din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Condiţii specifice pentru ocuparea posturilor vacante de infirmiera/ingrijitoare:

- Nivel de studii: Şcoală generală
- Vechime în activitate: minim 1 an – dovadă adeverinţă de vechime.

-vechime in specialitate minim 6 luni(valabil pentru posturile de infirmiere)

- Cursuri perfectionare infirmiera(pentru posturile de infirmiera)

Concursul va consta în următoarele etape:

1. **selecția dosarului pentru înscriere;**
2. **proba practică va avea loc la** sediul Spitalului General CF Ploiesti, str.Domnisori, nr.93, Ploiesti, **în data de 29.09.2026, ora 09^{00};**
3. **proba interviu va avea loc la** sediul Spitalului General CF Ploiesti, str.Domnisori, nr.93, Ploiesti, **în data de 02.10.2026, ora 09^{00}.**

Calendarul desfășurării concursului:

- **07.09.2026 – 18.09.2026, ora 13^{oo} -Perioada de înscriere a candidaților;**
- 21.09.2026, ora 16^{oo} - Selecția dosarelor de înscriere ;
- **22.09.2026, ora 14^{oo} - Afișarea rezultatelor selecției dosarelor;**
- 23.09.2026, ora 14^{oo} -Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- 24.09.2026, ora 14^{oo} - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor de înscriere;
- **29.09.2026, ora 09^{oo} - Desfășurarea probei practice;**
- 29.09.2026, ora 14^{oo}- Afișarea rezultatelor la proba practica;
  30.09.2026, ora ora 14^{oo} - Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba practica;
- 01.10.2026, ora 14^{oo} - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba practica;
- **02.10.2026, ora 9^{oo} - Susținerea probei interviu;**
- 02.10.2026, ora 14^{oo} - Afișarea rezultatelor probei interviu;
- 05.10.2026, ora 14^{oo}- Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba interviu;
- 06.10.2026, ora 15^{oo} - Afișarea rezultatelor contestațiilor privind proba interviu;
- 06.10.2026, ora 15^{oo} - Afișarea rezultatelor finale ale concursului;

Dosarele se vor depune la sediul spitalului – Ploiești, str.Domnisorii nr.93 – Compartiment RUS, până la data de **18.09.2026, ora 13^{00}.**

Rezultatele selectării dosarelor de înscriere, cu mențiunea „admis" sau „respins", se vor afișa la avizierul și pe site-ul spitalului în data de 22.09.2026, ora 14^{00}.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se va face prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins", prin afișarea la avizierul și pe site-ul spitalului, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Rezultatele finale se afișează la avizierul și pe site-ul spitalului, în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de soluționare a contestațiilor pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Conținutul dosarului de înscriere la concurs și locul de înscriere:

I. Conținutul dosarului de înscriere:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.Documentele solicitate în copie, vor fi însoțite de cele originale la depunerea dosarului pentru certificarea copiilor de către secretarul comisiei de concurs cu mențiunea "conform cu originalul";

j) taxa de inscriere 100 lei.

Documentele prevăzute la lit. d) și f) sunt valabile 3 luni și se depun la dosar în termen de valabilitate.

Documentele pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid sau poșta electronică, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia. Transmiterea documentelor prin poșta electronică se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor conform mențiunilor duce la respingerea candidaților.

Candidații au obligația de a se prezenta la Compartimentul Resurse Umane Salarizare cu documentele prevăzute la punctul 7.1 lit. b)-f) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisici de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor, conform calendarului de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

II. Locul de înscriere: **Spitalul General CF Ploiesti, str. Domnisori, nr. 93, Ploiești, jud. Prahova.**

Formularul de înscriere precum și tematica de concurs sunt atașate la prezentul anunț și se pot ridica și de la Compartimentul R.U.S. al spitalului.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0244593233, int.128 (Compartiment RUS).

Manager,

Compartiment Juridic,

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII 3 SPITAL GENERAL CF PLOIESTI

Compartiment R.U.S.,

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante de infirmiera/ingrijitoare

- 1. Ordinul MS. nr. 1226/2012 privind gestionarea deşeurilor medicale
- 2. Ordinul MS nr. 1.761/2021 cu modificarile si completarile ulterioare, pentru aprobarea normelor tehnice privind curătarea, dezinfectia si sterilizarea în unitatile sanitare(Anexa nr.1-cap.1-3, Anexa nr.2, Anexa nr.3).
- 3. Ordin MS nr. 1101/2016 privind supravegherea, prevenirea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale (Anexa III si Anexa IV);
- 4. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deşeurilor,cu modificarile si completarile ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării posturilor vacante de infirmiera/ingrijitoare

- 1. Masuri in cazul expunerii la produse biologice
- 2. Precautiuni standard , cai de transmitere
- 3. Definitii: curatare, dezinfectie,antiseptice
- 4. Tipuri de dezinfectie, tipuri de biocide, tipuri de dezinfectanti
- 5. Clasificare in functie de nivel de risc
- 6. Metode de dezinfectie, criterii de pastrare dezinfectanti.
- 7. Gestionarea deşeurilor rezultate din activităţile medicale:
  - obiective şi domenii de aplicare,
  - clasificarea pe categorii a deşeurilor rezultate din activităţile medicale,
  - ambalarea deşeurilor – recipiente pe categorii de coduri de culoare,
  - depozitarea temporară,
  - transportul deşeurilor rezultate din activităţile medicale din incinta spitalului

Informaţii suplimentare se pot obţine la telefon: 0244593233/int.128, la adresa de e-mail: runos@spitalcfploiesti.ro şi pe website:https://www.spitalcfploiesti.ro, persoană de contact: Calin Elena Luminita.